

МОУ основная школа №3 г. Малоярославца

| | | | |
|---|--|---|---|
| Принято педагогическим советом: Протокол №11 от 28.12.2018 г. | Рассмотрено на Совете Школы: Протокол № от 27.12.2018 | Согласовано: родительским комитетом | Директор МОУ основ- ной школы №3 г. Мало- ярославца Е.Н.Комарова Протокол №92 от 28.12.2018 г. |
|---|--|---|---|



Положение
о системе внутреннего мониторинга качества образования в муниципальном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе №3 г. Малоярославца

Общие положения.

1.1. *Под внутренним мониторингом качества образования* в школе понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.2. Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в муниципальном общеобразовательном учреждении основная общеобразовательная школа №3 г. Малоярославца (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», ФГОС, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа №3 г. Малоярославца (далее – Школа).

1.3. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования.

1.4. В Положении применяются понятия:

- **качество образования** – это интегральная характеристика системы общего образования Школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности Школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.
- **мониторинг качества образования** – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности Школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.
- **внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования** – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования.

2.1. *Цель внутреннего мониторинга:*

- сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в Школе, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. *Задачами внутреннего мониторинга качества образования являются:*

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне Школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. *Функциями внутреннего мониторинга качества образования являются:*

- сбор данных по Школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных Школы;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- **приоритет управления** – это нацеленность результатов внутреннего мониторинга качества образования на принятие управленческого решения;
- **целостность** – это единый последовательный процесс внутреннего мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения;
- **оперативность** – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
- **информационная открытость** – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Совета Школы.

3. Участники мониторинговых исследований.

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников учебно-воспитательного процесса по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор Школы в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом Школы и локальными правовыми актами.

3.3. Школа проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией.

- *аналитико-статистическая группа*: директор Школы, его заместители, (организация сбора информации с последующим анализом);
- *творческая группа педагогов* (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);
- *социологическая группа*: классные руководители, социальный педагог (социологические исследования и анализ данных).

3.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Администрация Школы по решению Педагогического совета вправе обратиться в Отдел образования муниципального района «Малоярославецкий район», в МИМЦ за помощью в организации проведения мониторинговых исследований.

3.6. Объектом внутреннего мониторинга являются:

- обучающиеся, учителя, родители, администрация;
- направления (эффективность и действенность внутришкольного управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, работа с родителями, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья школьников, посещение обучающимися занятий, уровень развития обучающихся и состояние успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов функционирования школы, информатизация УВП, подготовка к государственной итоговой аттестации и др.);
- результаты учебно-воспитательного процесса;
- условия их достижения показателей качества образования.

3.7. Предметом мониторинга является качество образования как *системообразующий* фактор Школы и факторы его обеспечения.

4. Периодичность и виды мониторинговых исследований.

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Школе.

4.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса Школы в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).

4.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива Школы должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

4.4. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

4.5. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности Школы или должностного лица.

4.6. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива.

4.7. В МОУ основная школа №3 г. Малоярославца осуществляется краткосрочный мониторинг.

- краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты качества образования.

5. Этапы проведения мониторинговых исследований.

5.1. Мониторинговые исследования включают три этапа:

5.1.1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга;
- установка сроков проведения.

5.1.2. Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
- анкетирование, собеседования с обучающимися, родителями, учителями;
- самооценка.

5.1.3. Аналитический:

- систематизация, анализ информации;
- разработка рекомендаций;
- контроль за реализацией принятых управленческих решений.

6. Методы сбора, обработки и накопления информации.

6.1. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этих этапах. Сбор информации осуществляется следующими методами:

- экспертный опрос;
- наблюдение;
- анализ документов;
- посещение уроков;
- контроль знаний, умений, навыков учащихся;
- анкетирование;

- тестирование;
- самооценка.

6.2. Обработка и накопление материалов проводится в компьютерном (машинном) варианте и безмашинном – в форме таблиц, диаграмм, в тестовой форме.

7. Показатели и индикаторы качества результатов образовательной деятельности

7.1. Мониторинг качества образования осуществляется по следующим *трём направлениям*, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

7.1.1. Комплекс показателей и индикаторов качества **образовательных результатов**:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ);
- уровень и качество учебных достижений обучающихся, в т.ч. уровень сформированности УУД обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО;
- уровень социализации обучающихся: сформированность компетенций, социального опыта, позволяющих адаптироваться в социуме; личностные достижения;
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- уровень качества коррекционной деятельности для детей с ОВЗ;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

7.1.2. Комплекс показателей и индикаторов качества реализации **образовательного процесса**:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в Школе.

7.1.3. Комплекс показателей и индикаторов **качества условий**, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработка, использование и утверждение образовательных программ и учебных планов, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- разработка и принятие устава коллективом Школы для внесения его на утверждение;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Школы;
- создание в Школе необходимых условий для работы школьной столовой и медицинского кабинета, контроль их работы;
- содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений);
- координация в Школе деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);

- определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (Совет школы, Педагогический совет, Родительские комитеты, Ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

7.2. Мониторинг указанных объектов осуществляется *по показателям*, определенным в приложениях 1, 2, 3 к данному Положению.

8. Источники сбора данных и инструментарий для расчёта показателей и индикаторов мониторинга качества образования.

8.1. Показатели и индикаторы мониторинга предоставляет существующая система внутришкольного контроля Школы.

8.2. Источниками и инструментарием сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчетности;
- данные государственной (итоговой) аттестации выпускников Школы;
- результаты тестирования, анкетирования, опросов всех участников образовательного процесса и школьного сообщества;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований;
- классные журналы;
- отчетность классных руководителей;
- отчетность учителей-предметников;
- аналитические справки заместителя директора;
- аналитические справки руководителя МС.

8.3. Инструментарием экспертизы являются традиционные технологии анализа успеваемости и качества знаний, технологии отслеживания безотметочного обучения, технологии отслеживания формирования предметных, метапредметных и личностных результатов обучения и формирования УУД в соответствии с ООП НОО ФГОС, ООП ООО ФГОС, а также медицинские и психологические данные.

9. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования.

9.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса Школы имеют право на конфиденциальность информации.

9.2. Результаты внутреннего мониторинга качества образования предназначены для использования Педагогическим советом Школы, администрацией, всеми участниками образовательного процесса, а также экспертными комиссиями при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников школы.

9.3. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

9.4. За качество мониторинга несут ответственность:

- за дидактический и воспитательный мониторинг – заместитель директора;
- за управленческий мониторинг – директор Школы.

10. Заключительные положения.

10.1. Срок действия Положения не ограничен.

10.2. При внесении законодательства в акт вносятся изменения, согласно установленного законом порядка.

ВШК КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ

на основе компетентностно - деятельностного подхода (уровень реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования)

| Критерий | Показатель | Формат | Методы, технологии | Субъекты реализации ВШМ |
|---|--|-------------------|--|---|
| Здоровье обучающихся | Уровень здоровья обучающихся | Мониторинг | Включенное наблюдение, анкетирование, специальные обследования | Медицинская сестра, ответственный за психолого-педагогическое сопровождение, заместитель директора, классные руководители |
| Личностные образовательные результаты | Уровень социализированности и уровень воспитанности | | Включенное наблюдение, анкетирование | Заместитель директора, классные руководители |
| | Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный) | | Включенное наблюдение, анкетирование | Заместитель директора, учителя - предметники |
| | Уровень сформированности ценностей ЗОЖ | Микроисследования | Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование | Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение, учитель биологии |
| Метапредметные образовательные результаты | Уровень реализации регулятивных УУД (организация и управление, навыки системного, экологического мышления) | Мониторинг | Специальные контрольно-методические срезы (КМС) | Заместитель директора, |
| | Уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения) | | Специальные КМС | |
| | Уровень реализации коммуникативных | | Специальные КМС, | |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|---|
| | УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь) | | включенное наблюдение | |
| | Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета) | | Специальные КМС, эффективность использования ИКТ | |
| Предметные образовательные результаты | Качество и динамика обученности | Мониторинг | Итоговые контрольные работы, оценки за полугодие, год | Заместитель директора, учителя - предметники |
| | Подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки | В соответствии с режимом внешнего мониторинга | КМС внешней экспертизы | |
| | Уровень обучаемости | Мониторинг | Специальные КМС | Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители |
| | Участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах | По факту | Портфолио ученика | |

Приложение 2

ВШК КАЧЕСТВА ПРОЦЕССА

на основе ресурсного и компетентностно - деятельностного подходов (уровень созданных условий реализации основной образовательной программы общего образования, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий)

| Критерий | Показатель | Формат | Методы, технологии | Субъекты реализации ВШК |
|--|--|-------------------|--|---|
| Качество обучающей предметной деятельности | Качество планирования и организации уроков по предмету | Мониторинг | Единая система оценки, принятая на педагогическом совете, с уровневыми дескрипторами качества уроков | Заместитель директора, руководители МС, учителя-предметники |
| | | Микроисследования | Разработанная для каждого | |

| | | | | |
|--|---|------------|--|--|
| | | | микроисследования критериальная система оценки качества (в рамках методических недель, ОЭР) | |
| | Качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД) | Мониторинг | Единая система оценки, принятая на педагогическом совете, с уровневými дескрипторами качества уроков | |
| | Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе | | Единая система оценки, принятая на педагогическом совете, с уровневými дескрипторами качества уроков. Изучение психологического состояния ученика, степени удовлетворения его познавательных потребностей | |
| | Качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ | | Единая система оценки, принятая на педагогическом совете, с уровневými дескрипторами качества уроков | |
| | Качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных учащихся | | | |
| | Качество деятельности по организации и проведению | | Критериальная система оценивания предметных <i>внутришкольных</i> | |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| | предметных событий в школе | | событий в рамках образовательных программ школы | |
| | Качество деятельности по организации внешкольной предметной занятости обучающихся: экскурсий, экспедиций и др. | | Критериальная система оценивания <i>внешкольной</i> предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др. | |
| | Качество реализации требований Федерального Закона "Об образовании в РФ" к организации деятельности по обучению детей с ОВЗ | | Критериальная система оценивания качества условий обучения детей с ОВЗ | Заместитель директора, медицинская сестра, руководитель МС |
| | Качество деятельности учителей по развитию и обустройству предметного кабинета и образовательного пространства школы | Мониторинг, микроисследования | Критериальная система оценивания качества предметного кабинета и образовательного пространства школы | Заместитель директора, руководитель МС |
| | Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к "портрету выпускника" | Мониторинг, тематические микроисследования | Критериальная система оценивания качества внеурочной деятельности (кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, | Заместитель директора, руководитель МС, члены Совета Школы |

| | | | | |
|---|---|-------------------|---|--|
| | | | олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и т. п.) | |
| Качество реализации системы воспитательной работы | Содержание и структура программы воспитательной работы (в соответствии с ФГОС: духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни) | Микроисследования | Периодическое сопоставление сетевого графика и/или "дорожной карты" программы воспитательной работы с реальным ходом выполнения программы с целью коррекции | Заместитель директора, руководители МС, члены Совета Школы |
| | Качество реализации программы воспитательной работы | Мониторинг | Критериальная система оценивания событий, объектов воспитательной программы | Заместитель директора |
| | Качество работы с родителями | Микроисследования | Критериальная система оценивания совместной деятельности школы и родителей по реализации образовательной программы | Заместитель директора, члены Совета школы |
| Качество научно-методической системы школы | Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя | Мониторинг | Критериальная система оценивания уровня компетентности учителя для определения | Заместитель директора, члены Совета Школы |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | | | направления профессионального развития | |
| | Психологическое состояние членов педколлектива, их отношение к работе | | Критериальная система оценки наличия профессионального выгорания | |
| | Качество методической деятельности | | Критериальная система оценки качества методической деятельности МС | |
| | Качество работы библиотеки, медиатеки, ресурсных центров школы | | Критериальная система оценки процесса и результатов деятельности подразделений школы | |
| | Качество деятельности социально-психологической службы | | | |

Приложение 3

ВШК КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ

(реализация требований к структуре основной образовательной программы общего образования)

| Критерий | Показатель | Формат | Методы, технологии | Субъекты реализации ВШК |
|--|---|---------------|---|-------------------------------------|
| Качество образовательной программы школы | Структура программы, содержание и механизмы ее реализации | Мониторинг | Периодическое сопоставление сетевого графика и/или "дорожной карты" с реальным ходом выполнения образовательной программы с целью коррекции | Директор, председатель Совета Школы |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| Качество управления образовательным процессом | Состав и структура ВШК | Микроисследования | Критериальная система оценивания состава и структуры ВШК | Заместитель директора |
| | Качество процесса реализации ВШК как ресурса управления | | Критериальная система оценивания качества ВШК как ресурса управления | |
| Качество управления реализацией требований государственных документов | Выполнение СанПиН, ГОСТ и т. д. | Мониторинг | Оценка отклонений от нормы с целью коррекции | Заместитель директора, завхоз, медицинская сестра |
| Качество соблюдения документооборота | Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса | | | Заместитель директора |
| Качество управления материально-технической базой образовательного процесса | Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы | Микроисследования | Оценка объема и качества выполнения программы развития школы по данному разделу | Заместитель директора, руководители МС |
| Качество управления профессиональным ростом педагогов школы | Наличие и реализация в ВШК необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей | Микроисследования в режиме выплат стимулирующей части зарплаты | Оценка соответствия и коррекция состава показателей в зависимости от целей и задач школы | Директор, председатель Совета Школы, заместитель директора, члены МС |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|------------|---|--|
| | части зарплаты | | | |
| Компетентность субъектов управления | Уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов, возглавляющих структурные подразделения | Мониторинг | Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП) | |