

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**Малоярославецкий муниципальный округ**  
**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

20.10.2025 г.

№178

г. Малоярославец

***О проведении муниципального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников в 2025-2026 учебном году***

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г № 678 (ред.от 18.02.2025) "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников", с приказом Министерства образования и науки Калужской области от 29.08.2025 г. № 1154 "Об организации проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2025/26 учебном году на территории Калужской области", с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году на территории Малоярославецкого муниципального округа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 11 ноября по 15 декабря 2025 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) среди обучающихся 7-11-х классов общеобразовательных организаций по 24 общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, физическая культура, немецкий язык, физика, русский язык, право, экология, экономика, информатика, история, биология, математика, литература, химия, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), обществознание, труд (технология), география, краеведение, искусство (МХК), испанский язык, французский язык, китайский язык.

2. Определить местом проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников МОУ СОШ №1, МОУ СОШ №4, МОУ Гимназия г. Малоярославца, МОУ Школа на Заре имени Ю.В. Медовой, МОУ Ерденевская СОШ.

3. Утвердить:

3.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению Олимпиады в 2025/2026 учебном году (Приложение 1).

3.2. Состав жюри Олимпиады по общеобразовательным предметам (Приложение 2).

3.3. Состав апелляционной комиссии Олимпиады по общеобразовательным предметам (Приложение 3).

3.4. График проведения Олимпиады в 2025/2026 учебном году (Приложение 4).

3.5. Сроки предоставления материалов по итогам проведения предметных олимпиад (Приложение 5).

3.6. Формы:

- Заявление родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, согласие на обработку персональных данных и публикацию результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 6);
- Протокол жюри Олимпиады (Приложение 7);
- Для размещения информации о результатах участников МЭ ВСОШ (Приложение 8);

- Заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (Приложение 9 А,Б);
- Протокол апелляционной комиссии (Приложение 10);
- Акт об удалении участника олимпиады (Приложение 11);
- Заявки от школ для участия в Олимпиаде (Приложение 12).
- Заявление участника на показ олимпиадной работы (Приложение 13 А,Б)
- Аналитический отчет Олимпиады (Приложение 15)

#### 4. Установить:

4.1.1. Время начала предметных олимпиад - 10 часов 00 минут.

4.1.2. Количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде (Приложение 14).

4.1.3. Участники Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

4.1.4. Квоты победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады:

20% от общего числа участников муниципального этапа, при этом число победителей не должно превышать:

при численности участников возрастной группы от 2 до 10 чел. включительно - 10% от общего числа участников муниципального этапа, но не менее 1 чел.

- при численности участников возрастной группы более 10 чел. - 5% от общего числа участников муниципального этапа.

#### 5. Главному специалисту отдела образования Дымовой И.В.:

5.1. Обеспечить сохранность и конфиденциальность заданий Олимпиады при хранении комплектов олимпиадных заданий;

5.2. Организовать подготовку документов участников муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравших необходимое для участия в региональном этапе количество баллов, установленное организатором регионального этапа, к участию в региональном этапе олимпиады.

5.3. Направлять в ГКОУ Калужской области «Областной центр образования» информацию о результатах участников Олимпиады в соответствии со сроками, указанными в письме Министерства образования и науки от 05.09.2025 г. № 20-021/1528-25.

5.4. Обеспечить подготовку аналитического отчета по итогам проведения Олимпиады.

5.5. Обеспечить подготовку документов для руководителей команд на участие в региональном этапе Олимпиады;

#### 6. Главному специалисту отдела образования Галкиной А.А.:

6.1. Разместить результаты проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на сайте отдела образования <http://www.ronomal.kaluga.ru>;

7. Поручить МОУ «Малоярославецкий информационно-методический центр» (Давыдова Н.М.) проведение Олимпиады, в том числе:

7.1. Утвердить смету расходов на проведение муниципального этапа Олимпиады.

7.2. Обеспечить:

- конфиденциальность и информационную безопасность при тиражировании комплектов олимпиадных заданий;
- подготовку документов для ответственных за проведение Олимпиады (председателей жюри);
- тиражирование грамот победителям и призерам муниципального этапа Олимпиады, а также благодарственных писем учителям, подготовившим победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;

8. Председателям жюри:

8.1. Обеспечить конфиденциальность проведения Олимпиады во избежание утечки информации и искажения объективности результатов Олимпиады.

8.2. Предоставлять в оргкомитет материалы по итогам проведения предметных олимпиад в соответствии со сроками, утвержденными в п. 3.5 настоящего приказа.

9. Директорам МОУ СОШ №1 (Р.Г. Пронченко), МОУ СОШ №4 (С.С. Кармацкому), МОУ Школа на Заре им.Ю.В.Медовой (Г.П. Бобылёву), МОУ Ерденевская СОШ (П.Г. Бобылёву), МОУ Гимназия г. Малоярославца (Л.Н. Прокофьевой):

9.1. Назначить ответственных за подготовку образовательной организации к проведению муниципального этапа Олимпиады и сообщить на адрес электронной почты [metodist-mal@mail.ru](mailto:metodist-mal@mail.ru) до 28 октября 2025 года сведения об указанных лицах (ФИО, должность, контактный телефон).

9.2. Создать условия для проведения Олимпиады в образовательных организациях:

- подготовить места для регистрации и размещения участников Олимпиады и сопровождающих лиц;
- обеспечить аудитории и помещения, оснащенные материально-техническими средствами, для проведения Олимпиады;
- обеспечить жюри помещением для работы, оборудованным необходимыми техническими средствами;
- обеспечить безопасность участников в период проведения Олимпиады;
- организовать пункт медицинской помощи участникам Олимпиады.

10. Руководителям образовательных организаций:

10.1. Проинформировать педагогических работников, участников Олимпиады, их родителей (законных представителей), сопровождающих лиц о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом министерства образования и науки Калужской области от 29.08.2025 №1154 и требованиях к организации и проведению Олимпиады.

10.2. Обеспечить явку педагогов - членов жюри для проведения Олимпиады (Приложение 2), проверки и оценивания работ, анализа олимпиадных заданий и их решений с участниками Олимпиады, показа работ участникам.

10.3. Обеспечить участие обучающихся, набравших количество баллов, необходимое для участия в Олимпиаде (Приложение 14), а также победителей и призеров муниципального этапа 2024-2025 учебного года.

11. Контроль исполнения приказа возложить на главного специалиста отдела образования И.В.Дымову

**ВРИО заведующего  
отделом образования**



**С.В.Иванова**